



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২১ - ৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: স্বপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	০৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭-০৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১১
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসেরসঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৩-১৪
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৫
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৬
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (ডিপিএইচই), স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন একটি সংস্থা। নিরাপদ পানি সরবরাহের মাধ্যমে জনস্বাস্থ্যের উন্নয়নের দায়িত্ব অর্পণ করে ১৯৩৫ সালে প্রতিষ্ঠা করা হয় জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর। অধিদপ্তর প্রতিষ্ঠার শুরু থেকেই ঢাকা বিভাগের কার্যক্রম শুরু হয়। ঢাকা মহানগরসহ তৎকালীন ঢাকা জেলার আওতাধীন সকল মহকুমা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগের আওতাধীন ছিল এবং ঢাকা বিভাগের আওতায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশনের সকল কার্যক্রম পরিচালিত হত। পরবর্তীতে জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রনে ঢাকা ওয়াসা প্রতিষ্ঠিত হওয়ার পর ঢাকা মহানগরী এলাকার পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা ঢাকা ওয়াসার উপর ন্যস্ত হয়, পক্ষান্তরে তৎকালীন ঢাকা জেলার অধীন মহকুমা সমূহ জেলায় রূপান্তরিত হলে উক্ত মহকুমা সমূহে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট জেলার নির্বাহী প্রকৌশলীর উপর ন্যস্ত হয়। বর্তমানে ঢাকা জেলার পাঁচটি উপজেলা ও একটি উন্নয়ন সার্কেল (তেজগাঁও উন্নয়ন সার্কেল) এর সতেরটি ইউনিয়নের পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রম জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ কর্তৃক পরিচালিত হচ্ছে। বিগত তিন বছরে ঢাকা জেলার পল্লী ও পৌর এলাকায় ৫০৫০টি বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস, ১টি পুকুর খনন, ৩৪টি পরীক্ষামূলক নলকূপ, ১৩ টি উৎপাদক নলকূপ, ৭৯.৪৯ কিঃমিঃ পাইপ লাইনসহ ৯ টি উচ্চ জলাধার নির্মাণ ও ৪২৯৫টি বাড়ীতে পাইপ লাইনসহ গৃহ সংযোগ দেয়া হয়। এছাড়াও পল্লী ও পৌর এলাকায় স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করনের লক্ষ্যে ৩১টি কমিউনিটি ল্যাট্রিন / পাবলিক টয়লেট স্থাপিত হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

ঢাকা শহরের নিকটবর্তী হওয়ায় মাত্রাতিরিক্ত ভূগর্ভস্থ পানি উত্তোলনের দরুন পানির স্তর নিম্নগামী হওয়ায় হস্তচালিত পানির উৎসে শুরুর মৌসুমে পানি উত্তোলন সমস্যা বিদ্যমান। নবাবগঞ্জ, দোহার ও খামরাই উপজেলায় ভূগর্ভস্থ পাথুরে স্তর থাকায় গভীর নলকূপ স্থাপন কষ্টসাধ্য। পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার প্রধান চ্যালেঞ্জ হলো চাহিদার তুলনায় উপযুক্ত প্রকল্পের স্বল্পতা। এছাড়াও কিছু এলাকায় আর্সেনিক ও আয়রণ সমস্যা বিদ্যমান থাকায় এলাকা সমূহে সঠিক প্রযুক্তির পানির উৎস নির্বাচন সমস্যা অন্যতম।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগের পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নতির জন্য বেশ কিছু ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা রয়েছে যেমন প্রতি ৫০ জনের জন্য একটি পানির উৎস স্থাপন, ভূ-পৃষ্ঠস্থ পানির যথাযথ ব্যবহার এবং সংরক্ষণ, পুকুর খননের মাধ্যমে ভূ-পৃষ্ঠের পানি ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ, জেলার প্রতিটি ইউনিয়নে পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই সিস্টেম স্থাপন। স্বাস্থ্যসম্মত উন্নতমানের ল্যাট্রিনের কভারেজ বৃদ্ধিকরণ এবং নিরাপদ সুপেয় পানি সরবরাহের কভারেজ শতভাগে উন্নীতকরণ।

২০২১-২০২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- পল্লী এলাকায় বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস স্থাপন -১৫২০টি
- পৌর এলাকায় বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস স্থাপন -১৩০টি
- পল্লী ও পৌর এলাকায় কমিউনিটি ভিত্তিক পানি সরবরাহ ইউনিট স্থাপন-৯০টি
- পল্লী ও পৌর এলাকায় পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই স্কীম স্থাপন-২টি
- পল্লী ও পৌর এলাকায় পাইপ লাইন স্থাপন- ৫ কিঃমিঃ
- পল্লী ও পৌর এলাকায় গৃহে পানির লাইন সংযোগ প্রদান - ১২০টি
- পানির গুণগতমান নিশ্চিতকল্পে পানির নমুনা সংগ্রহ ও পরীক্ষা-১৬৫০টি
- উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস ভবন নির্মাণ-২টি
- উপসহকারী প্রকৌশলীর অফিস আপগ্রেডেশন-২টি
- পৌরসুপারের অফিস স্থাপন-১টি

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সন্মত হলেন:



সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: জনগনের জন্য সুপেয় পানি সরবরাহ ও স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশনের ব্যবস্থা করা।

১.২ অভিলক্ষ্য: সকলের জন্য পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধা বাস্তবায়নের জন্য প্রতিষ্ঠানসমূহের এবং কমিউনিটির দক্ষতা বৃদ্ধি করা।

১.৩ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

১.৩.১ জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

- ১) পল্লী এলাকায় নিরাপদ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা,
- ২) পৌর এলাকায় নিরাপদ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা,
- ৩) পল্লী ও পৌর এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন,
- ৪) পানির গুণগত মান নিশ্চিতকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি:

- পল্লী এলাকায় ইউনিয়ন পরিষদের সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
- শহরাঞ্চলে সিটি কর্পোরেশন/ পৌরসভার সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার অবকাঠামো নির্মাণ, উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও কারিগরি সহায়তা প্রদান; খাবার পানির গুণগত মান পরীক্ষা, পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ;
- আর্সেনিক আক্রান্ত ও অন্যান্য সমস্যা সংকুল এলাকায় (লেবনাক্ত, পাথুরে, পাহাড়ি ইত্যাদি) নতুন লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ভূ-গর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ নিরাপদ পানির উৎস অনুসন্ধান;
- পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণে দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহকে (ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা ও সিটি কর্পোরেশন) কারিগরি সহায়তা প্রদান;
- আপদ-কালীন (বন্যা, ঘূর্ণিঝড় ইত্যাদি) সময়ে জরুরী ভিত্তিতে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধার ব্যবস্থা করা;
- স্থানীয় সরকার, বেসরকারি উদ্যোক্তা, বেসরকারি সংস্থা এবং Community Based Organization (CBO) সমূহকে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা উন্নয়নে কারিগরি পরামর্শ প্রদান, তথ্য সরবরাহ, প্রশিক্ষণ প্রদান

সেফটান ২

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যক্রমের সুদৃঢ় ফলাফল/প্রভাব

১	২	৩	৪		৬	৭		৮	৯	১০
			৮	৯		১০	১১			
নিরাপদ ব্যবস্থাপনার খাবার পানিপেয়্যের ব্যবহার (Use of safely managed drinking water services)	কভারেজ	প্ৰকৃতির খাবার	৩৩.৪%	-	৫০%	৭০%	১০০%	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	MICS ২০১১ district summary findings (draft)	
উন্নত স্যানিটেশন সেবার ব্যবহার (Use of improved sanitation facilities)	কভারেজ	শতকরা হার	৯৭%	-	১০০%	-	-	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	MICS ২০১১ district summary findings (draft)	
সুদৃঢ় ফলাফল/প্রভাব	কার্যসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র	
			২০১৯-২০	২০২০-২১	২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২৪			

কর্মসম্পাদনে ক্ষেত্র	সেফট সংখ্যা	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন পদ্ধতি	পদ্ধতি	সেফট	কর্মসম্পাদন মাত্রা	সম্পূর্ণ অর্জন		সম্পাদন/নির্ধারণকাল				সংসদ সংখ্যা	সম্পূর্ণতা	
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অপারেশন উত্তর	অর্জন উত্তর	সম্পাদন উত্তর	নির্ধারণ উত্তর			
কর্মসম্পাদনে ক্ষেত্র	৩	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	২) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	৩) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	৪) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	৫) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	৬) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	৭) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	৮) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	৯) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	১০) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	১১) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	১২) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	১৩) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	১৪) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	১৫) শুল্কভার কমানোর উদ্দেশ্যে ব্যয়বহন	
কর্মসম্পাদনে ক্ষেত্র	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯	৪০	৪১	৪২	৪৩	৪৪

আমি, নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা হিসেবে প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর হিসেবে নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



28-6-2022

নির্বাহী প্রকৌশলী,
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর,
ঢাকা জেলা/বিভাগ

তারিখ



24/6/2024

প্রধান প্রকৌশলী
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১.	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
২.	ওয়াসা	ওয়াটার সাপ্লাই এন্ড স্যুরেজ অথরিটি
৩.	কি:মি:	কিলোমিটার
৪.	WSP	Water Safety Plan
৫.	JMP	Joint Monitoring Programme



সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] পৌর এলাকায় সুপেয় পানির জন্য নলকূপ/ উৎস স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন / হস্তান্তর প্রত্যয়ন
২	[২.১] উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস ভবন নির্মাণ ও আপগ্রেডেশন	[২.১.১] উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস ভবন নির্মাণ	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন
		[২.১.২] উপজেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অফিস ভবন আপগ্রেডেশন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন
		[২.১.৩] পৌরসুপারের অফিস নির্মাণ	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন
৩	[৩.১] গ্রামীণ এলাকায় সুপেয় পানির জন্য নলকূপ/ উৎস স্থাপন	[৩.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন / হস্তান্তর প্রত্যয়ন
	[৩.২] পল্লী এলাকায় কমিউনিটি ভিত্তিক পানি সরবরাহ ইউনিট স্থাপন	[৩.২.১] পল্লী এলাকায় কমিউনিটি ভিত্তিক পানি সরবরাহ ইউনিট স্থাপন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন / হস্তান্তর প্রত্যয়ন
	[৩.৩] পল্লী এলাকায় পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই স্কীম স্থাপন	[৩.৩.১] পল্লী এলাকায় পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই স্কীম স্থাপন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন / হস্তান্তর প্রত্যয়ন
	[৩.৩.২] পল্লী এলাকায় পাইপ লাইন স্থাপন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	কাজ সমাপ্তির প্রত্যয়ন / হস্তান্তর প্রত্যয়ন	
৪	[৪.১] পানির গুণগত মান পরীক্ষা/ পরিবীক্ষণ	[৪.১.১] পরীক্ষাগারে পরীক্ষিত পানির নমুনা	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা	পানির গুণগত মান পরীক্ষাকরণ প্রত্যয়ন

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রযোজ্য নহে			



সংযোজনী ৪:

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ্য জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
 দপ্তর/সংস্থার নাম: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ্য

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা				১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০		১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	২(২০)	লক্ষ্যমাত্রা		১(১০)		১(১০)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৮ ৩০/০৯/২১ ৩১/১২/২১ ৩১/০৩/২২ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	২ ৩০/০৯/২১	২ ৩১/১২/২১	২ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৬/২২			
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তরে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩০/০৯/২১ ৩১/১২/২১ ৩১/০৩/২২ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২			

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৩	২	১
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৩	২	১
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৩	২	১
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৩	২	১
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
		[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রযুক্ত অর্জন ২০১৯-২০	প্রযুক্ত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৬	৬	৭	৯	০১	১০০%	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৮০%	৭০%	-	-	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৩	৮	-	-	-	-
সফর্মতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৮	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	১	২	-	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				চলতি মাসের নিম্নে	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	১০	১১	১২	৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%	
		[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১০-০১-২০২১	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগল তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগল প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			১০-০১-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩					১			-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩					১			-