



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মানিকগঞ্জ জেলা, মানিকগঞ্জ।

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১১ - ৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১১
সংযোজনী ৩: অন্য তফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২-১৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৪-১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২০

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (ডিপিএইচডি) মানিকগঞ্জ জেলা নিরাপদ পানি সরবরাহের মাধ্যমে জনস্বাস্থ্যের উন্নয়ন ও স্যানিটেশন সেবা প্রদান করে আসছে। বিভিন্ন প্রকারের বছর ভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী মানিকগঞ্জ জেলার পল্লী ও শহর অঞ্চলে নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন সাধন করে জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মানিকগঞ্জ জেলার জনগণকে সেবা প্রদান করে চলেছে। মানিকগঞ্জ শহর এলাকায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা উন্নয়ন করে বর্তমানে এ জেলা কাজ করে চলেছে। এছাড়া প্রায় প্রতি বছরই কন্যা ও বিভিন্ন দুর্গতীয় মুহুর্তে প্রশাসনের সাথে সমন্বয় করে দুর্গতদের দুর্দশা লাঘবে এই অধিদপ্তর কাজ করে। বিগত ৩ বছরে মানিকগঞ্জ জেলার পল্লী ও শহর অঞ্চলে ৭৫০০ টি বিভিন্ন প্রযুক্তির পানির উৎস স্থাপন করা হয়েছে। ৩৬ কন্সট্রাকশন পৌর এলাকায় ৩৩টি উৎসসহ নগরূপ অনুসূচিক কাজ সহ, বিভিন্ন ব্যাসের ৫০ মিটার ডিপার্টমেন্ট পাইপ লাইন ও বিভিন্ন ব্যাসের ১০ কিমি. পাইপলাইন স্থাপন করা হয়েছে। এছাড়াও মানিকগঞ্জ পৌর এলাকায় ৫০০ ঘনমিটার (প্রতি ঘন্টায়) ভূগর্ভস্থ তরাতীর স্ট্রিকস্ট প্রসার্ট এর কাজ সমাপ্ত করে হয়েছে এর প্রায় পাইপ তরাতীর দৈর্ঘ্য-০২ কী. এছাড়াও কন্যা দুর্গতদের এলাকায় প্রায় ০৯ (নয়) লক্ষ পানি বিতরণ কর্মসমূহের মাধ্যমে ১০ টি ড্রাম স্ট্রিক্ট পাইপলাইন (১০০০ লিটার) সরবরাহ করাসহ ১৩টি আশ্রয় কাপড়ের ১০ টি প্যাট্রন ও ৫০ টি অস্থায়ী নগরূপ স্থাপন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

দেশের অন্যান্য স্থানের মত মানিকগঞ্জ জেলাও পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন বর্জ্য ব্যবস্থাপনা দ্বারা আর্জিত স্থায়ী বর্জ্য ক্যাটোরিগে বৃদ্ধি করণ এই চ্যালেঞ্জ উত্তোরনের জন্য জনস্বাস্থ্যের মাঝে প্রয়োজনীয় পানি সরবরাহ স্যানিটেশন খাতকে আলাদা আলাদা কনসেন্ট হিসেবে স্বীকৃতি ও বিশেষ অগ্রাধিকার প্রদান করে দেওয়া বরাদ্দ, জেলায় সকল উপজেলায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করে দেওয়ার ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার হওয়া এই খাতে বরাদ্দের প্রয়োজনের তুলনায় অনেক কম। অধিদপ্তরের অন্যান্য জেলার ন্যায় মানিকগঞ্জ জেলাতেও জনস্বাস্থ্যের সংরক্ষণ বা উন্নয়নমূলক বাস্তবায়নের বড় অগ্রাধিকার। ব্যবস্থাপনা প্রথম চ্যালেঞ্জ হল বিভিন্ন অঞ্চলভিত্তিক টেকসই করা ও এর কার্যকারিতা বৃদ্ধিকরণ এবং অর্থায়ন। সামগ্রিক কাজের মনিটরিং ও মূল্যায়ন, এবং সংশ্লিষ্ট সারসংক্ষেপ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর কর্তৃক মানিকগঞ্জ জেলায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়নের জন্য বেশ কিছু পরিকল্পনা রয়েছে। কারণ মানিকগঞ্জ জেলা ভূ-প্রকৃতিভায়ে দেশের অন্যান্য জেলার থেকে অগ্রাধিকার ও আশ্রয়িতার মাধ্যমে অনেক বেশী এছাড়াও উন্নয়ন কর্মসমূহের জন্য অগ্রাধিকার হওয়ার খুব সম্ভব। ভূ-প্রকৃতির পানির উৎসের পানির সরবরাহ এবং সংরক্ষণ এছাড়াও জেলার প্রতিটি উপজেলায় উপজেলায় নগরূপ স্থাপনের মাধ্যমে পাইপ ওয়াটার সিস্টেম স্থাপন করার আশ্রয়িতা প্রদান উন্নয়ন প্রতিষ্ঠা এর লক্ষ্যমাত্রা ১৯ অনুযায়ী ২০৩০ সালের মধ্যে দেশের প্রতিটি নগরবিশেষের জন্য সমস্ত ও পর্যাপ্ত ভিত্তিতে স্যানিটেশন ও বর্জ্যবর্জ্য কাজ পরিচালনা সৃষ্টি করা, খোলা কাপড়ের মত ত্যাগ না করা, নদী ও শিল্প স্থানীয় পরিষ্কারিত বৃক্ষসহ জনস্বাস্থ্যের পানি সরবরাহ, স্যানিটেশন এবং বিশেষ অগ্রাধিকার প্রদান করা।

২০২১-২০২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- পল্লী এলাকায় বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস স্থাপন- ৫০০০ টি
- প্রায়ী পাইপ ওয়াটার লাইন নির্মাণ - ১০ টি
- পৌর এলাকায় ভূগর্ভস্থ তরাতীর স্ট্রিকস্ট প্রসার্ট নির্মাণ ১০ টি
- প্রায়ীমই প্রদান- ১০ টি
- পানির তুলনামূলক বিশুদ্ধকরণে পানির নমুনা সরবরাহ ও পরিচালনা- ১০ টি

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মানিকগঞ্জ জেলা, মানিকগঞ্জ

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিস্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

শেতক ১১

রূপকল্প, জালবন্ড, কর্মসংস্থানের ক্ষেত্র এবং কার্যক্রম

১.১ রূপকল্প: জনগণের জন্য সুপেয় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন স্যানিটেশনের ব্যবস্থা করা।

১.২ জালবন্ড: সরকারি এবং পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধা বাস্তবায়নের জন্য প্রতিষ্ঠানসমূহের এবং কর্মসংস্থানের বহুতা বৃদ্ধি করা।

১.৩ কর্মসংস্থানের ক্ষেত্র

১.৩.১ জনগণের পর্যবেক্ষণ কর্মসংস্থান, মনিটরিং এবং কর্মসংস্থান ক্ষেত্র

- ১) পল্লী জনগণের নিয়ন্ত্রণ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা,
- ২) পৌর জনগণের নিয়ন্ত্রণ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা
- ৩) পল্লী ও পৌর জনগণের স্যানিটেশন ও বর্জ্য ব্যবস্থার উন্নয়ন
- ৪) পল্লী ও পৌর জনগণের পানির ভুলগত মান নিশ্চিত করা

১.৩.২ প্রশাসন ও আঞ্চলিক কর্মসংস্থানের ক্ষেত্র

- ১) প্রশাসন ও সংস্থার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন প্রোগ্রামকরণ

১.৪ কার্যক্রম:

- পল্লী জনগণের উন্নয়ন পরিষদের সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রম ত্বরান্বিত বাস্তবায়ন;
- স্বতন্ত্রভাবে পৌরসভার সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার জনগণেরো নিয়ন্ত্রণ, উন্নয়ন, সংস্কার এবং কার্যক্রমের সহায়তা প্রদান/সমর্থন দেশের যেকোন পানির ভুলগত মান পরীক্ষা, পরিদর্শন ও পরিবেক্ষণ;
- কার্যক্রমের আওতা ও অন্যান্য কর্মসংস্থানকূল জনগণের (লক্ষ্য, পান্থরে, পান্থরি উত্থাপন) নতুন দায়িত্ব প্রদান উন্নয়নের মাধ্যমে নিয়ন্ত্রণ পানি সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ভূ-রাজস্ব ও ভূস্বত্ব নিয়ন্ত্রণ পানির উন্নয়ন অনুষ্ঠান;
- পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ বহুতা উন্নয়নের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের (ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা) কার্যক্রমের সহায়তা প্রদান;
- রূপকল্প-কার্যক্রম (বাস, স্থানীয় উন্নয়ন) সমর্থন জনগণের উন্নয়ন: পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধার ব্যবস্থা করা

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বহীন/মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			১	২		৩	৪		
১. মৌলিক জীবনধারণের নিশ্চয়তা বৃদ্ধি (Use of safely managed drinking water services)	কমপক্ষে ৯০%	শতাংশ	৯০.১	৯০.১	৯০.০	৯০.০	৯০.০	১০	১০.০০
২. মৌলিক জীবনধারণের নিশ্চয়তা বৃদ্ধি (Safe Sanitation) কর্মসম্পাদন	কমপক্ষে ৯০%	শতাংশ	৯০.১	৯০.১	৯০.০	৯০.০	৯০.০	১০	১০.০০

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

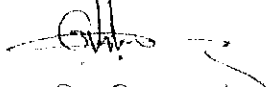
কর্মসম্পাদন সেক্টর	সেক্টর র মান	কাজের বিবরণ	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন ম. সূচকের মান	প্রাপ্ত উত্তর		কর্মসম্পাদন/সিদ্ধিরক ২০২১-২২					প্রকল্পের সংখ্যা	প্রকল্পের মোট সংখ্যা
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসম্পূর্ণ	অতি উত্তর	উত্তর মান	সম্পূর্ণ মানের পক্ষে	১০০%		
কর্মসম্পাদন সেক্টরসমূহ															
[১] শ্রমিক কর্মসম্পাদন	১০	[১.১] শ্রমিক কর্মসম্পাদন সূচক	[১.১.১] শ্রমিক কর্মসম্পাদন সূচক	সংখ্যা	সংখ্যা	১০	১০	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১	১১
[২] শ্রমিক কর্মসম্পাদন	১০	[২.১] শ্রমিক কর্মসম্পাদন সূচক	[২.১.১] শ্রমিক কর্মসম্পাদন সূচক	সংখ্যা	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
[৩] শ্রমিক কর্মসম্পাদন	১০	[৩.১] শ্রমিক কর্মসম্পাদন সূচক	[৩.১.১] শ্রমিক কর্মসম্পাদন সূচক	সংখ্যা	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
[৪] শ্রমিক কর্মসম্পাদন	১০	[৪.১] শ্রমিক কর্মসম্পাদন সূচক	[৪.১.১] শ্রমিক কর্মসম্পাদন সূচক	সংখ্যা	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০

QUESTION		ANSWER		MARKS	
1	1) Explain the concept of a group.	1) A group is a collection of individuals who are united by a common purpose and work together to achieve that purpose.	10		
2	2) Discuss the importance of communication in a group.	2) Communication is essential for a group to function effectively. It allows members to share information, coordinate their efforts, and resolve conflicts.	10		
3	3) Describe the different types of groups.	3) Groups can be classified into formal groups (e.g., work groups) and informal groups (e.g., social groups).	10		
4	4) Explain the concept of group cohesion.	4) Group cohesion is the degree to which members are attracted to each other and motivated to stay in the group.	10		
5	5) Discuss the factors that influence group performance.	5) Factors that influence group performance include group structure, communication, and group norms.	10		

আমি, নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মানিকগঞ্জ জেলা হিসেবে প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর হিসেবে নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মানিকগঞ্জ জেলা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


(গাজী ফাতিমা ফেরদৌস)

নির্বাহী প্রকৌশলী,
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর,
মানিকগঞ্জ জেলা, মানিকগঞ্জ।

24.06.2021

তারিখ



প্রধান প্রকৌশলী
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

24/6/2021

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১.	কি:মি:	কিলোমিটার
২.	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
৩.	MICS	Multiple Indicator Cluster Survey

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] পল্লী এলাকায় সুপেয় পানির জন্য নলকূপ/ উৎস স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নলকূপ উৎস	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর মানিকগঞ্জ জেলা, মানিকগঞ্জ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন
	[১.২] গ্রামীণ পাইপ ওয়াটার স্কীম	[১.২.১] পাইপ ওয়াটার স্কীম	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর মানিকগঞ্জ জেলা, মানিকগঞ্জ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন
২	[২.১] পৌর এলাকায় ভূপৃষ্ঠস্থ ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট নির্মাণ	[২.৩.১] ভূপৃষ্ঠস্থ ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট নির্মাণ	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর মানিকগঞ্জ জেলা, মানিকগঞ্জ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন
৩	[৩.১] পৌর এলাকায় গ্রাইমারী ডেন নির্মাণ	[৩.১.১] গ্রাইমারী ডেন নির্মাণ	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর মানিকগঞ্জ জেলা, মানিকগঞ্জ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন
৪	[৪.১] পল্লী ও পৌর এলাকায় পানির নমুনা সংগ্রহ পরীক্ষা করন	[৪.১.১] পানির নমুনা সংগ্রহ ও পরীক্ষা	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর মানিকগঞ্জ জেলা, মানিকগঞ্জ।	পানি পরীক্ষার প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রয়োজ্য নহে			

সংযোজনী ৪:

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মানিকগঞ্জ জেলার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থের নাম: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মানিকগঞ্জ জেলা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মতব্যা	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা		১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা		১০০					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা		১					
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	২(২০)	লক্ষ্যমাত্রা		১(১০)					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	২		
					৩০/০৯/২১		৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২			
					৩১/১২/২১								
					৩১/০৩/২২								
					৩০/০৬/২২								
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তরে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২			

মনোনয়ন তালিকা	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩১/০৫/২২						
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার মনোনয়ন প্রদান	৩	তারিখ	৩১/০৫/২২						৩১/০৫/২২
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার									
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪	তারিখ	৩০/০৯/২১	৩০/০৯/২১	৩০/০৯/২১	৩০/০৯/২১	৩০/০৯/২১		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম									
৩.১ পানির উৎস স্থাপন কাজের বিপরীতে সহায়ক টাঁদার টাকা বিধিসম্মতভাবে সরকারি কোষাগারে জমা।	৪	তারিখ	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১	৩০/০৬/২১
৩.২ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় ও দুর্নীতি প্রতিরোধে কর্মশালা	৪	সংখ্যা ও তারিখ	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২
৩.৩ গ্রামীণ পানি সফটওয়্যার এর মাধ্যমে পল্লী এলাকার প্রকল্পের ডাটাবেস তৈরি।	৪	সংখ্যা ও তারিখ	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২
৩.৪ পানির স্থিতিতলের ডাটা এন্ট্রির ওয়েব ইন্টারফেস এ্যাপসের মাধ্যমে ডাটাবেস তৈরি।	৪	সংখ্যা ও তারিখ	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২	২ ৩০/০৯/২১ ৩১/০৩/২২
৩.৫ স্থাপিত পানির উৎসের পানি পরীক্ষাকরণ	৪	সংখ্যা	৫০০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০০

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৬০%	
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বহু হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	২	১	
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	২	১	
		[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	২	১	
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	২	১	
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২	
		[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	পর্যায়ক্রম ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[২.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৩	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যসাত্ৰা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৮	৯	১০	১১	১২
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৮	৯	১০	১১	১২
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	-	১	২	৩	৪

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				চলতি মাসের নিম্নে
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		[১.২] স্বপ্ররোধিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	৩১-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩					১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	১	-	-