



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা, বিনাইদহ

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১০
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১২
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৩
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৫
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৬
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮

কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

বিগত ৩(তিনি) অর্থবছরে ঝিনাইদহ জেলায় পল্লী ও পৌর এলাকায় ৪২০০ টি এবং সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ২০০টি পানির উৎস, ২০০ টি ওয়াশ রুক, ১১ টি উৎপাদক নলকূপ, ৬০ কিঃমিঃ বিভিন্ন ব্যাসের পাইপ লাইন, ০৯ টি পাবলিক/কমিউনিটি টয়লেট নির্মাণ করা হয়েছে। বর্তমানে পল্লী এলাকায় প্রতি ৬০ জনের জন্য একটি সরকারী নিরাপদ খাবার পানির উৎস রয়েছে এবং বর্তমানে পানি সরবরাহ কভারেজ ৯০% এ উন্নীত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহ:

ঝিনাইদহ জেলাটি আর্সেনিক প্রবন এলাকায় অবস্থিত বিধায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার প্রধান চ্যালেঞ্জ হল অর্জিত অগ্রগতির স্থায়ীকরণ ও কার্যকারিতা বৃদ্ধিকরণ। এ জেলার বৃহৎ অংশ দরিদ্র জনগোষ্ঠীর মানুষের বসবাস থাকায় তাদের পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করা কঠিন হয়ে পড়ে। এ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার জন্য প্রয়োজন পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন খাতকে বিশেষ অগ্রাধিকার প্রদান পূর্বক পৃথক বাজেট বরাদ্দ। সামগ্রিক কাজের মনিটরিং ও মূল্যায়নের জন্য প্রয়োজন সর্বজনীন কভারেজ সংজ্ঞায়িতকরণ তথ্য সংগ্রহ ও সংরক্ষণ। পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার সঠিক ব্যবহার নিশ্চিতকরণের ক্ষেত্রে প্রধান অন্তরায়/সমস্যা হল এই খাতে অপ্রতুল বাজেট বরাদ্দ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ঝিনাইদহ জেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নতির জন্য বেশ কিছু ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা রয়েছে যেমন প্রতি ৫০ জনের জন্য একটি পানির উৎস স্থাপন, ভূ-পৃষ্ঠস্থ পানির যথাযথ ব্যবহার এবং সংরক্ষণ, পুকুর খননের মাধ্যমে ভূ-পৃষ্ঠের পানি ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ, জেলার প্রতিটি ইউনিয়নে পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই সিস্টেম স্থাপন। স্বাস্থ্যসম্মত উন্নতমানের ল্যাট্রিনের কভারেজ বৃদ্ধিকরণ এবং নিরাপদ সুপেয় পানি সরবরাহের কভারেজ শতভাগে উন্নীতকরণ এবং জাতিসংঘ ঘোষিত “টেকসই উন্নয়ন অঙ্গীষ্ঠি” এর লক্ষ্যমাত্রা ৬.২ অনুযায়ী, “২০৩০ সালের মধ্যে সকলের জন্য সমতা ও পর্যাপ্ততার ভিত্তিতে স্যানিটেশন ও ব্যাক্তিগত স্বাস্থ্য পরিচর্যার সুযোগ সৃষ্টি করা, খোলা জায়গায় মলত্যাগ নির্মূল করা এবং নারী ও ঝুঁকিপূর্ণ পরিস্থিতিতে বিদ্যমান জনগোষ্ঠীর স্যানিটেশন ও স্বাস্থ্য পরিচর্যার উপর বিশেষ গুরুত্বারোপ করা”।

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ:

- পল্লী এলাকায় বিভিন্ন ধরণের পানির উৎস স্থাপন— ১০০০টি।
- আশ্রয়ণ প্রকল্প (মুজিব বর্ষ) নিরাপদ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা— ৫০টি।
- পাবলিক/কমিউনিটি টয়লেট—৪টি।
- পাবলিক স্যানিটেশন এবং হাইজিন সুবিধা— ১৮টি।
- পানির গুণগতমান নিশ্চিতকল্পে পানির নমুনা সংগ্রহ ও পরীক্ষা—১২০০টি।
- মাঠ পর্যায়ে আর্সেনিক স্ফ্রিনিং কার্যক্রমের আওতায় পানির উৎসের পরীক্ষাকরণ—৫০০০টি।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ
ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৮১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ **রূপকল্প:** জনগনের জন্য সুপেয় পানি সরবরাহ ও স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশনের ব্যবস্থা করা।

১.২ **অভিলক্ষ্য:** সকলের জন্য পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধা বাস্তবায়নের জন্য প্রতিষ্ঠানসমূহের এবং কমিউনিটির দক্ষতা বৃদ্ধি করা।

১.৩ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

১.৩.১ জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খিনাইদহ জেলার কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

১. পল্লী এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়ন।
২. পল্লী এলাকায় পাইপ লাইনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহকরণ।
৩. পল্লী এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন।
৪. পানির গুণগত মান নিশ্চিতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলিঃ

- পল্লী এলাকায় ইউনিয়ন পরিষদের সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন ;
- শহরাঞ্চলে সিটি কর্পোরেশন/ পৌরসভার সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার অবকাঠামো নির্মাণ, উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও কারিগরি সহায়তা প্রদান; সমগ্র দেশের খাবার পানির গুণগত মান পরীক্ষা, পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ;
- আর্সেনিক আক্রান্ত ও অন্যান্য সমস্যাসংকুল এলাকায় (লেবণাক্ত, পাথুরে ইত্যাদি) নতুন লাগসই প্রযুক্তি উন্নাবনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ভূ-গভর্নেন্স ও ভূপৃষ্ঠস্থ নিরাপদ পানির উৎস অনুসন্ধান;
- পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণে দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহকে (ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা ও সিটি কর্পোরেশন) কারিগরি সহায়তা প্রদান;
- আপদ-কালীন (বন্যা, ঘূর্ণিঝড় ইত্যাদি) সময়ে জরুরী ভিত্তিতে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধার ব্যবস্থা করা ;
- স্থানীয় সরকার, বেসরকারি উদ্যোগস্থ, বেসরকারি সংস্থা সমূহকে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা উন্নয়নে কারিগরি পরামর্শ প্রদান, তথ্য সরবরাহ, প্রশিক্ষণ প্রদান ও
- নিরাপদ খাবার পানি নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় প্রতিরোধমূলক কার্যক্রম গ্রহণ এবং পর্যায়ক্রমে দেশের সকল এলাকায় পানি সরবরাহ ব্যবস্থায় ওয়াটার সেফটি প্লান বাস্তবায়ন।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসূচীদল সূচকসমূহ	একক	প্রত্যন্ত অর্জন		প্রক্রিয়াজ্ঞান ২০২৩-২৪	প্রক্রিয়াজ্ঞান ২০২৪-২৫	প্রক্রিয়াজ্ঞান ২০২৬-২৭	নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ফেজে যৌথভাবে দায়িত্বশাল অঙ্গণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপর্যুক্ত
			২০২১-২২	২০২২-২৩					
নিরাপদ ধ্বনিপ্রাপনায় খাবার পানি সেবার ব্যবহার (Use of safely managed drinking water services)	২	৭	৮	৮	৬	৬	৬	৬	১০
উন্নত স্বানিটেশন সেবার ব্যবহার (Use of improved sanitation facilities)									

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	বর্তমান স্থিতি	গবেষণা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন স্থিতি কর্মকর্তার মান	প্রকৃত অর্জন	বর্তমান/বিশেষজ্ঞ ২০২৩-২৪			প্রক্রিয়াণ্বয় ২০২৫-২৬	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম		
[১] পর্যবেক্ষণ এলাকায় সম্পূর্ণ পানি সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়ন	১০	[১.১] পর্যবেক্ষণ এলাকায় সম্পূর্ণ পানির জন্য নলকূপ / পানির উৎস স্থাপন	[১.১.১] স্থালিত সারবারিং পাস্পুট নলকূপ পানির উৎস	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১৪৭৬	১৫০০	১০০	৫০০	৪৯০	১২০০
			[১.১.২] স্থালিত তারা নলকূপ/ গভীর পানির উৎস	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৩৪১	৩০০	১০০	৯০	৯০	১০০
			[১.১.৩] স্থালিত অগটীর নলকূপ/ পানির উৎস	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫৮৯	৩০০	২০০	১৮০	১৮০	১২০
[২] পর্যবেক্ষণ এলাকায় আশ্রয় প্রকল্পে (যুক্তিবর্ত্তে) পানি সরবরাহ কর্তৃত পানি	৫	[২.১] পর্যবেক্ষণ এলাকায় আশ্রয় প্রকল্পে (যুক্তিবর্ত্তে) পানি সরবরাহ কর্তৃত পানি	[২.১.১] স্থালিত পানির উৎস	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	১৬৯	৫০	৪৫	৪০	৭০
			[২.১.২] নির্বিত পারিশক্তি ট্যালেট ল্যাপ্টপ স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	৮	৮	৭	৭	-
[৩] পর্যবেক্ষণ এলাকায় স্থানিকেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন	২০	[৩.১] পর্যবেক্ষণ এলাকায় পারিশক্তি ট্যালেট ল্যাপ্টপ স্থাপন	[৩.১.১] নির্বিত পারিশক্তি ট্যালেট ল্যাপ্টপ স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	৮	৮	২	২	৫
			[৩.১.২] নির্বিত যাত্র ওয়াশ বেসিন	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	০	৮	৮	১৬	১৪	১০
[৪] পানির পুরণতামান পরিস্থিতি/পর্যবেক্ষণ	১০	[৪.১] পর্যাকাশের পরিস্থিতি পানির উৎসের নমুনা।	[৪.১.১] পর্যাকাশ পানির উৎসের নমুনা।	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	২৪০৬	২২৫০	১১০৮০	৯৬০	৯৪০	১২০
			[৪.১.২] মাঠ পর্যায়ে আলোকিক ক্রিনিং কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	৩০০০	-

কর্মসূচিদান ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের নাম	কার্যক্রম	কর্মসূচিদান স্থান	গুরুত্ব পূর্ণতা	একক	কর্মসূচিদান সৃষ্টির মান	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যযোজন/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪			
								২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	
সশাসন ও সংক্রান্ত কর্মসূচিদানের ক্ষেত্র											
সশাসন ও সংক্রান্ত কর্মসূচিদানের ক্ষেত্র	সশাসন ও সংক্রান্ত কর্মসূচিদানের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসূচিদান স্থান	গুরুত্ব পূর্ণতা	একক	কর্মসূচিদান সৃষ্টির মান	প্রকৃত অর্জন	অসাধারণ	অতি	উত্তম	চলাতি
	ক্ষেত্রের নাম							অসাধারণ	উত্তম	উত্তম	মানের নির্ম
								২০২২-২৩	২০২২-২৩	২০২২-২৩	
								১০০%	১০০%	১০০%	
								১০	১০	১০	
								৮	৮	৮	
								৬	৬	৬	
								৫	৫	৫	
								৪	৪	৪	
								৩	৩	৩	
								২	২	২	
								১	১	১	
								০	০	০	

আমি, নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা, প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর- নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা, বিনাইদহ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

নির্বাহী প্রকৌশলী
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা
বিনাইদহ

২৫/০৬/২০২৬

তারিখ

প্রধান প্রকৌশলী
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

২৫/৬/২৩

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১.	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
২.	ওয়াসা	ওয়াটার সাপ্লাই এন্ড সুয়ারেজ অথরিটি
৩.	কিঃমি:	কিলোমিটার
৪.	WSP	Water Safety Plan
৫.	JMP	Joint Monitoring Programme

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রযোগক

ক্রমিক নথির	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যযোগ্য আর্জনের প্রয়োগক
১	[১.১] গ্রামীণ এলাকায় সৃষ্টিপূর্ণ পানির জন্য নলকূপ / পানির উৎস স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ পানির উৎস	জনস্বষ্ট প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা	বার্ষিক প্রতিবেদন/ কর্মস্থিল রিপোর্ট/ হস্তান্তর প্রতিবেদন
২	[২.১] গ্রামীণ এলাকায় পাইপ লাইনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ কীৰ্তি	[২.১.১] স্থাপিত পাইপলাইন	জনস্বষ্ট প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা	বার্ষিক প্রতিবেদন/ কর্মস্থিল রিপোর্ট/ হস্তান্তর প্রতিবেদন
৩	[৩.১] পর্যীন্য এলাকায় পাবলিক টয়লেট/কমিউনিটি ল্যাট্রিন	[৩.১.১] নির্মিত পাবলিক টয়লেট/কমিউনিটি ল্যাট্রিন	জনস্বষ্ট প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা	বার্ষিক প্রতিবেদন/ কর্মস্থিল রিপোর্ট/ হস্তান্তর প্রতিবেদন
৪	[৪.১] পরিষ্কাগারে পরিচালিত পানির নষ্টনা	[৪.১.১] পরিচালিত পানির উৎসের নষ্টনা।	জনস্বষ্ট প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা	বার্ষিক প্রতিবেদন/ কর্মস্থিল রিপোর্ট/ হস্তান্তর প্রতিবেদন

অ্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

সংযোজনী ৩:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যোগাযোগ অধিবেসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সম্বরণের কোশল
		প্রযোজ্য নয়	

সংযোজনী ৪: জনস্বাস্থ প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলার জাতীয় শুকাচার কেশল কর্যপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: জনস্বাস্থ প্রকৌশল অধিদপ্তর, বিনাইদহ জেলা।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দাইত্যব্যাপ্তি/পদ ব্যক্তি/পদ	২০২৩- ২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবৃক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মোট অর্জন মান
						১ম কোয়ার্টার কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার কোয়ার্টার	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: সর্বমোট সূচকের মান-৩						১	৮	৮	৮	১৪
১.১ নেটিভতা কর্মীর সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রক্রিয়া	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২
১.২ সুশীলন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অনুষ্ঠিত সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রক্রিয়া	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২
১.৩ শুকাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/নতুনবিনয় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রক্রিয়া	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				২
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইডুক্ট অকেজে মালাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিকার-পরিষ্কারতা বৃক্ষ, মহিলাদের জন্য পথক ওয়াশস্যুনের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাখিলিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রক্রিয়া	২	লক্ষ্যমাত্রা ৩০/০৯/২৩	৩১/০৩/২৪			৩১/০৩/২৪

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুঙ্গাচার: সর্বমোট সূচকের মান-২						
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	~	তারিখ প্রক্রিয়া	নির্বাচী প্রক্রিয়া	৩০/০৯/২৩ অর্জন	৩০/০৯/২৩ লক্ষ্যমাত্রা
৩. শুঙ্গাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুনিয়ি প্রতিক্রিয়াধৈ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ২						
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে বেজিটারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীভাব মাত্রামত সংরক্ষণ	বেজিটার হালনাগাদকত	~	তারিখ প্রক্রিয়া	নির্বাচী প্রক্রিয়া	৩০/০৬/২৩ অর্জন	৩০/০৬/২৩ লক্ষ্যমাত্রা

সংযোজনী ৫: জনস্বাস্থ প্রকৌশল অধিদলের ই-গভর্নান্স ও উভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যক্রমাংশু ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উচ্চ	উভয়	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে মুন্তম একটি উভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	তারিখ	১২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] ইতৎপূর্বে বাস্তবায়ন/ সহজিকৃত ও ডিজিটাইজিকৃত সেবা চালু আব্যহত রাখা।	[২.১.১] ইতৎপূর্বে উভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজিকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২ ৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিঃ অংশগ্রহণে মূলতন একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে মূলতন একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২ ৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইল নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৯০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৭	৮	৭	৯	৮	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিয়োগে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিয়োগ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	২	-	-

সংযোজনী ৬: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রযোগক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪		
									অস্থাধারণ	অতি উত্তম	অতি উত্তম
১	২	[১.১] গ্রেনাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মিচি পুনর্গঠন	৮	৫	৬	৭	৮	২০	১০০%	৮০%	৯০%
প্রাতিষ্ঠানিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] কর্মিচি পুনর্গঠিত			সংখ্যা	৭	-	-	৮	৭	৮	৮
	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন এবং প্রতিবেদন প্রেরিত			%	৮	-	-	৯	৯০%	৮০%	৯০%
	[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে আওতাধীন দণ্ডরসংযোগের সমর্থনে গ্রেনাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন			সভার কার্যবিবরণী	২	-	-	৮	৭	৮	৮
১৬	[১.৪] গ্রেনাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দণ্ডরসংযোগ)			ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশুতি	৮	-	-	৮	৯	৮	৮
	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেবনার আয়োজন			প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচনাপৃষ্ঠা প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরালীট	৭	-	-	৮	৭	৮	৮
সক্রিয়তা অর্জন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত			সভার কার্যবিবরণী	৮	-	-	৮	৮	৮	৮
	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমর্থনে অবাহিতকরণ সভা আয়োজন			সভার কার্যবিবরণী	৮	-	-	৮	৮	৮	৮

সংযোজনী ৭: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৭-২০২৮

লক্ষ্যকারী ২০২৩-২০২৪												
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	শান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন স্তর	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	অর্জন রেণ	অতি উত্তম	উত্তম	অতি রিক্ত	চলতি মানের নিম্নে
১	২	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে প্রেমাসিক ডিভিউতে হালনগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনগাদকরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	৮	৫	৬	৭	৮	৯	৮	৯	১০০%
প্রাতিশালিক	১৪	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিপ্রতিবেদন	%	৭	-	-	-	-	৮	৭	১০০%
		[১.২.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রেরিত	[১.২.২] প্রতিবেদন প্রতিবেদন	%	৭	-	-	-	-	৯০%	৮০%	৯০%
		[১.২.৩] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.২.৩.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচনাস্টুচি, উপস্থিতির হাজিরা	৮	-	-	-	-	৮	৭	৯০%
সক্ষমতা	১১	[২.১] প্রেমাসিক ডিভিউতে পরিবীক্ষণ এবং প্রেমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] প্রেমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	-	-	-	-	৮	৭	৯০%
অর্জন		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে চেকহোল্ডারগুরের সময়ে অবহিতকরণ সত্তা আয়োজন	[২.২.১] প্রেমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	-	-	-	-	৮	৭	৯০%
		[২.৩] সভা আয়োজিত	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সভার কার্যবিবরণী	৮	-	-	-	-	৮	৭	৯০%

সংস্কৃতিক প্রকৌশল অধিদপ্তর এর তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাস্তিক কর্মপরিকল্পনা

ଲକ୍ଷ୍ୟମାତ୍ରା ନଂ୦୩୦-୨୦୨୪											
କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମେର କ୍ଷେତ୍ର	ମାନ	କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ	କର୍ମସମ୍ପଦନ ସୂଚକ	ଏବକ	କର୍ମସମ୍ପଦନ ସୂଚକରେଣ୍ଟ ମାନ	ପ୍ରକୃତ ଅର୍ଜନ	ଅର୍ଜନ ବ୍ୟବ୍ସା- ୨୨	ଅର୍ଥାରଣ	ଅର୍ଥାରଣ ବ୍ୟବ୍ସା- ୨୩	ଚଳତି ଶାଖେର ନିମ୍ନେ	ଚଳତି
୨	୨	[୧.୧] ତଥୀ ଅଧିକାର ଆହିନ ଅନୁଯାୟୀ ନିର୍ଧାରିତ ସମୟରେ ଯଥେ ତଥୀ ପ୍ରାଣୀର ଆବେଦନ ନିଷ୍ପତ୍ତି	[୧.୧.୧] ନିର୍ଧାରିତ ସମୟରେ ଯଥେ ତଥୀ ପ୍ରାଣୀର ଆବେଦନ ନିଷ୍ପତ୍ତି	୮	୫	୬	୭	୮	୯	୧୦	୧୪
୩	୩	[୧.୨] ସ୍ଵତଂପ୍ରାଣୋଦିତଭାବେ ପ୍ରକାଶଯୋଗ୍ୟ ସକଳ ତଥୀ ହାଲନାଗାଦ କରେ ଓ ଯେବେକାଇଟେ ପ୍ରକାଶ	[୧.୨.୧] ନିର୍ଧାରିତ ସମୟରେ ଯେବେକାଇଟେ ପ୍ରକାଶିତ	୨	୫	୬	୭	୮	୯	୧୦	୧୩
୪	୪	[୧.୩] ବାର୍ଷିକ ପ୍ରତିବେଦନ ପ୍ରକାଶ	[୧.୩.୧] ନିର୍ଧାରିତ ସମୟରେ ବାର୍ଷିକ ପ୍ରତିବେଦନ ପ୍ରକାଶିତ	୦୩	୦୪	୦୫	୦୬	୦୭	୦୮	୦୯	୧୫
୫	୫	[୧.୪] ତଥୀ ଅଧିକାର ଆହିନ, ୨୦୦୯ ଏର ୫ ଧାରା ଅନୁଯାୟୀ ଯାବାତିଯ ତଥ୍ୟର କାଟାଟାଗରି ଓ ଇନଡେଙ୍କ ତେରି/ ହାଲନାଗାଦକରଣ	[୧.୪.୧] ତଥ୍ୟର କାଟାଟାଗରି ଓ ଇନଡେଙ୍କ ପ୍ରକୃତ୍ୟତ୍/ ହାଲନାଗାଦକରଣ	୦୩	୦୪	୦୫	୦୬	୦୭	୦୮	୦୯	୧୫
୬	୬	[୧.୫] ତଥୀ ଅଧିକାର ଆହିନ ଓ ବିଧିବିଧାନ ସମ୍ପର୍କେ ଜନସତ୍ୱତା ବ୍ୟବହାରକରଣ	[୧.୫.୧] ପ୍ରଚାର କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ସମ୍ପର୍କ	୦୩	୦୪	୦୫	୦୬	୦୭	୦୮	୦୯	୧୫
୭	୭	[୧.୬] ତଥୀ ଅଧିକାର ଆହିନ, ୨୦୦୯ ଏ ଏର ବିଧିବିଧାନ, ପ୍ରାବିହାଳା, ସ୍ଵତଂପ୍ରାଣୋଦିତ ତଥୀ ପ୍ରକାଶ ନିର୍ଦ୍ଦେଶିକାରୀଙ୍କ ସଂଖ୍ଲିଷ୍ଟ ବିଷୟେ କର୍ମକର୍ତ୍ତା/କର୍ମଚାରୀଙ୍କରେ ପ୍ରକିଳନ ଆଯୋଜନ	[୧.୬.୧] ପ୍ରକିଳନ ଆଯୋଜନ ସଂଖ୍ୟା	୦୩	୦୪	୦୫	୦୬	୦୭	୦୮	୦୯	୧୫
୮	୮	[୧.୭] ତଥୀ ଅଧିକାର ସଂକଷିପ୍ତ ପ୍ରତିକଟି ପ୍ରେମାସିକ ଅଗ୍ରଗତି ପ୍ରତିବେଦନ ନିର୍ଧାରିତ ସମୟେ ଓ ଯେବେକାଇଟେ ତଥୀ ଅଧିକାର ପ୍ରସାଦକ୍ରେ ପ୍ରକିଳନ	[୧.୭.୧] ପ୍ରେମାସିକ ଅଗ୍ରଗତି ପ୍ରତିବେଦନ ଓ ଯେବେକାଇଟେ ତଥୀ ଅଧିକାର ପ୍ରସାଦକ୍ରେ ପ୍ରକିଳନ	୦୨	୦୩	୦୪	୦୫	୦୬	୦୭	୦୮	୧୫