শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
১৪, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরণি, ডিপিএইচই ভবন, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।
www.dphe.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্‌স চার্টার)

১. ভিশন ও মিশনঃ

রূপকল্প (Vision) ঃ জনগনের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ, টেকসই উন্নত স্যানিটেশন এবং কঠিন ও পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা ।

অভিলক্ষ (Mission) ঃ সকলের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ, টেকসই উন্নত স্যানিটেশন এবং কঠিন ও পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনার অবকাঠামো নির্মাণ এবং এ সংক্রান্ত প্রতিষ্ঠান ও কমিউনিটির দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে জনগনের সুস্বাস্থ্য এবং জীবন মানের উন্নতি সাধন করা।

২. প্রতিশ্রুত সেবা সমুহ ঃ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি,ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ইউনিয়নভিত্তিক উপযুক্ত পানির উৎসের প্রযুক্তি নির্ধারন।	অধিদপ্তরীয় ওয়েবসাইট ব্যবহার করে। (www.dphe.gov.bd)	অধিদপ্তরীয় ওয়েবসাইট (www.dphe.gov.bd) তথ্যবাতায়নের ই-সেবা সমূহ সেবা বক্সে ।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	এ এইচ এম খালেকুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী, গবেষণা ও উন্নয়ন বিভাগ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোন (অফিস)-০২- ৫৫১৩০৭১১ মোবাইল- ০১৯২১০৮৩০৯৩ ই-মেইল-ee.rnd@dphe.gov.bd
২	ব্যক্তিগত এবং প্রাতিষ্ঠানিক পর্যায়ে স্থাপিত পানির উৎসের নমুনা পরীক্ষাকরণ।	আবেদন প্রাপ্তির পর তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী পানির গুণগতমান পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ সার্কেলের নিকট আবেদন।	সাদা কাগজে পানির উৎসের ধরন, গভীরতা, স্থাপনের তারিখ ইত্যাদি উল্লেখ পূর্বক পূর্ণাঙ্গ আবেদন এবং নমুনা পানি যথাযথ ভাবে সংগ্রহ এবং পরীক্ষাগারে প্রেরণ।	অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত মূল্য পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যম জমা করণ।	৭(সাত) কার্যদিবস।	মোঃ আনোয়ার ইউসুফ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পানির গুনগতমান পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ সার্কেল(অতিঃ দাঃ), ঢাকা। ফোন-০২-২২২২৯৩০৭৪ মোবাইল-০১৭১১৭০৭৯০৩ ই-মেইল-se.wqmsc@dphe.gov.bd

৩	পয়ঃ এবং কঠিন বর্জ্য ব্যবস্থাপনার তথ্যাদি।	ওয়েবসাইট ব্যবহার করে (www.sanboard.gov.bd) ৫৩টি পৌরসভা এবং ৮টি সিটি কর্পোরেশনের পয়ঃ এবং কঠিন বর্জ্য ব্যবস্থার তথ্যাদি পাওয়া।	ওয়েবসাইট (www.sanboard.gov.bd)	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নাবিলা তাবাসসুম মিকি নির্বাহী প্রকৌশলী, জরীপ অনুসন্ধান ও গবেষণা বিভাগ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোন-০২-৫৫১৩০৫২৪ মোবাইল-০১৭৮৫৮৫২৫৩২ ই-মেইল-ee.sir@dphe.gov.bd
৪	স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান সমূহকে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থায় কারিগরী সহায়তা প্রদান।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান থেকে আবেদন পাওয়ার পর প্রাপ্ত তথ্যের আলোকে পানি সরবরাহ/স্যানিটেশন পদ্ধতি নির্ধারন এবং কারিগরি সহায়তা ও মতামত প্রদান।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান থেকে তথ্য সম্বলিত আবেদন।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) দিন	মোঃ সাইফুর রহমান তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গ্রাউন্ড ওয়াটার সার্কেল জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোন-০২-২২২২২২৪৮৫ মোবাইল-০১৭১১০৩৩১১৫ ই-মেইল-se.gwc@dphe.gov.bd
৫	বিভিন্ন উন্নয়ন সহযোগী সংস্থাকে সহযোগিতা প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তির পর অধিদপ্তরের মতামতের আলোকে।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে তথ্য সম্বলিত আবেদন	বিনামূল্যে / নির্ধারিত মূল্যে	কাজের ধরনের উপর নির্ভরশীল	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd
৬	তথ্য অধিকার আইনে তথ্য প্রদান।	বাংলাদেশের যে কোন নাগরিক কর্তৃক তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী আবেদনের ভিত্তিতে তথ্য প্রদান।	১) তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি বিধিমালার বিধি-৩ অনুযায়ী RTI কর্মকর্তা বরাবর তথ্য প্রাপ্তির আবেদন। ২) টাকা জমাদানের রশিদ; প্রাপ্তি স্থানঃ www.infocom.gov.bd অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট www.dphe.gov.bd,	তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধ ফি,তথ্য মূল্য নির্ধারণ ফি এবং রশিদের মাধ্যমে জমা প্রদান। (প্রতি পাতা ০২ টাকা হারে ও স্ক্যান কপি ০৫ টাকা হারে)	প্রতি তথ্যের জন্য ২০(বিশ) কর্মদিবস অথবা বিশেষ ক্ষেত্রে ৩০ (ত্রিশ) কর্মদিবস	মোঃ শফিকুর রহমান প্রোগ্রামার এবং তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা (RTI), MIS unit, পরিকল্পনা সার্কেল ফোনঃ+৮৮০২৫৮৩১৩৮৯৬ মোবাইল :+৮৮ ০১৮১৯২৮৫০৯৬ ইমেইলঃcddphe@yahoo.com

৭	ঠিকাদার /ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠনের নতুন লাইসেন্স প্রদান।	সংশ্লিষ্ট ঠিকাদার /ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান থেকে বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত সময়ের মধ্যে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আবেদন পত্র বিজ্ঞপ্তি প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের দপ্তরে জমা প্রদনের পর এনলিষ্টমেন্ট কমিটি কর্তৃক গৃহীত আবেদনপত্র যাচাই বাছাইয়ের পর বৈধ ঠিকাদারের তালিকা অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদনের মাধ্যমে ।	আবেদন ফরম, হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স VAT/BIN (সত্যায়িত কপি) হালনাগাদ TIN (সত্যায়িত কপি সনদ পত্র ও প্রাপ্তী স্বীকার এর কপি) , জনবল ও যন্ত্রপাতির তালিকা , জাতীয় পরিচয় পত্র (সত্যায়িত কপি), প্রতি ক্যাটাগরীর জন্য ৩ কপি ছবি (সত্যায়িত), ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট (হালনাগাদ), ব্যাংক ষ্টেটমেন্ট (নূন্যতম ব্যাংক স্থিতি A=5.00 Lac, B=5.00 C=5.00 Lac, D=5.00 Lac একাধিক ক্যাটাগরীর ক্ষেত্রে ব্যাংক স্থিতির পরিমান সমষ্টিক ভাবে গণনা করা হবে), নাগরিকত্বের সনদ পত্র (সত্যায়িত কপি),এফিডেবিট (৩০০/-টাকার ষ্ট্যাম্পে এফিডেবিট, প্রতি ক্যাটাগরীর জন্য আলাদা আলাদা মূল কপি) , MICR পেঅর্ডার /ডিডি(প্রতি ক্যাটাগরীর নতুন এর ক্ষেত্রে ৫০০০/- টাকা +ভ্যাট ১৫% ৭৫০/- টাকা। সংশ্লিষ্ট জেলার নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্যপ্রকৌশল অধিদপ্তর এর অফিস হতে সরকার নির্ধারিত ফি জমা প্রদান পূর্বক আবেদন পত্র সংগ্রহকরণ।	সরকার নির্ধারিত ফিঃ ১ ।আবেদন ফরমের (A,B,C,D) মূল্য প্রতি ক্যাটাগরী ৫০০/- টাকা। ২। MICR পে- অর্ডার / ডিডি (প্রতি ক্যাটাগরীর নতুন এর ক্ষেত্রে ৫০০০/- টাকা +ভ্যাট ১৫% ৭৫০/- টাকা। ৩। নতুন ঠিকাদারী তালিকা ভূক্তির বই এর মূল্য বাবদ ১০০/= (একশত) টাকার মানি রিসিপ্ট।	৯০(নব্বই) দিন	মুহাম্মদ শামছুল হক ভূঁইয়া তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা সার্কেল জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোন (অফিস)- ০২-৫৫১৩০৭৪৩ মোবাইল- ০১৭১৫০৩৪৫৭৩ ই-মেইল-se.dhaka@dphe.gov.bd

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি,ফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	বিদেশ ভ্রমণ অনুমতি প্রদান সংক্রান্ত।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন প্রাপ্তির পর যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পর জিও জারি করা হয়।	১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। বিদেশে কোন কর্মশালা, সেমিনার বা প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করার ক্ষেত্রে Invitation(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৩। চিকিৎসার সনদ ৪। পাসপোর্ট এর ফটোকপি। প্রাপ্তি স্থানঃ দপ্তরের ওয়েবসাইট www.dphe.gov.bd	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কর্মদিবস	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd
২	প্রকল্পের বাজেট বরাদ্দ / বিভাজন, অর্থ বরাদ্দ ও ছাড়করণ।	ক) প্রকল্প বাস্তবায়ন ইউনিট হতে প্রাপ্ত প্রস্তাব। খ) সংলগ্নী ৪ ও ৫ পূরণ পূর্বক এবং প্রকল্প পরিচালক এর অনুমতি ক্রমে ছাড় করণ।	১) সংলগ্নী- ৪,৫,৩০ এবং ৪৫পূরণ পূর্বক যথাযথ কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর; ২) উন্নয়ন প্রকল্প সমূহের অর্থ অবমুক্তি ও ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০১২। প্রাপ্তিস্থানঃ অর্থ বিভাগের ওয়েব সাইট https://mof.gov.bd	বিনামূল্যে	৭ (সাত) কর্ম দিবস	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd
৩	চুক্তি ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (সিএমএস) সফ্টওয়ার।	অধিদপ্তরীয় ওয়েবসাইট (www.dphe.gov.bd) ব্যবহার করে স্বল্প সময়ে ঠিকাদারের তথ্যাদি যাচাই এবং অটো-জেনারেটেড অভিজ্ঞতা সনদ যাচাই।	সেবা গ্রহনকারির নিকট হতে আবেদন পত্র।	বিনামূল্যে	৭(সাত) কার্যদিবস	ডালিলা আফরোজ নির্বাহী প্রকৌশলী, ডিজাইন বিভাগ, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোন-০২-৯৩৪৩৩৭১ মোবাইল-০১৮৪৩৩৩৩৪২৯ ই-মেইল-ee.design@dphe.gov.bd

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি,ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের কর্মচারিদের শ্রান্তি বিনোদন ছুটি	ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদনের (যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশক্রমে) প্রেক্ষিতে যাচিত ছুটি অনুমোদন।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. ছুটি গ্রহণের কারণ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র ৩. ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন প্রাপ্তিস্থান : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট। www.dphe.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত)কর্ম দিবস	মো: রওশন আলম নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন) জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫১ মোবাইল-০১৭১২১৪৮১০৪ ইমেইলঃ ee.establishment@dphe.gov.bd
২	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের কর্মচারিদের মাতৃত্বকালীন ছুটি	ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদনের (যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশক্রমে) প্রেক্ষিতে যাচিত ছুটি অনুমোদন।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. ছুটি গ্রহণের কারণ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র ৩. ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন প্রাপ্তিস্থান : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট। www.dphe.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত)কর্ম দিবস	মো: রওশন আলম নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন) জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫১ মোবাইল-০১৭১২১৪৮১০৪ ইমেইলঃee.establishment@dphe.gov.bd
৩	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের কর্মচারিদের অসাধারণ ছুটি	ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদনের (যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশক্রমে) প্রেক্ষিতে যাচিত ছুটি অনুমোদন।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. ছুটি গ্রহণের কারণ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র ৩. ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন প্রাপ্তিস্থান : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট। www.dphe.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত)কর্ম দিবস	মো: রওশন আলম নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন) জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫১ মোবাইল-০১৭১২১৪৮১০৪ ইমেইলঃee.establishment@dphe.gov.bd
৪	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের কর্মচারিদের অর্জিত ছুটি	ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদনের (যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশক্রমে) প্রেক্ষিতে যাচিত ছুটি অনুমোদন।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. ছুটি গ্রহণের কারণ সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র ৩. ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন প্রাপ্তিস্থান : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট। www.dphe.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত)কর্ম দিবস	মো: রওশন আলম নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন) জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫১ মোবাইল-০১৭১২১৪৮১০৪ ইমেইলঃ ee.establishment@dphe.gov.bd

৫	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের কর্মচারিদের চিকিৎসা ছুটি	ছুটি বিধিমালা অনুযায়ী আবেদনকারী হতে প্রাপ্ত ছুটির আবেদনের (যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশক্রমে) প্রেক্ষিতে যাচিত ছুটি অনুমোদন।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. ছুটি গ্রহণের কারণ সংশ্লিষ্ট ডাক্তারি কাগজপত্র ৩. ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন প্রাপ্তিস্থান : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট। www.dphe.gov.bd	বিনামূল্যে	০৭ (সাত)কর্ম দিবস	মো: রওশন আলম নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন) জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫১ মোবাইল-০১৭১২১৪৮১০৪ ইমেইলঃ ee.establishment@dphe.gov.bd
৬	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের কর্মচারিদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরি	স্বয়ংসম্পূর্ণ প্রস্তাব প্রাপ্তির পর যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জিও জারি করা হয়।	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. বিদেশে কোন কর্মশালা বা সেমিনার বা প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে Invitation (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ; ৩.অর্জিত (বহিঃবাংলাদেশ) ছুটির ক্ষেত্রে ছুটি প্রাপ্যতার সনদ। ৪. বিগত ১(এক) বছরে বিদেশ ভ্রমণ বিবরণী; ৫. চিকিৎসা সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৬. পাসপোর্টের ছবি প্রাপ্তিস্থান : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট। www.dphe.gov.bd	বিনামূল্যে	১০ (দশ) কর্ম দিবস	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd
৭	দাপ্তরিক পাসপোর্ট করার লক্ষ্যে (NOC) অনাপত্তি পত্র সনদ প্রদান (গ্রেড ৩-৭ পর্যন্ত)	ওয়েব সাইটে আপলোড করনের মাধ্যমে।	নির্ধারিত ফরম পূরন করে। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি।	বিনামূল্যে	০৫ (পাঁচ) কর্ম দিবস	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd
৮	দাপ্তরিক পাসপোর্ট করার লক্ষ্যে (ঘঙঈ) অনাপত্তি পত্র সনদ প্রদান (গ্রেড ৯-২০ পর্যন্ত)	ওয়েব সাইটে আপলোড করনের মাধ্যমে।	নির্ধারিত ফরম পূরন করে। জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি।	বিনামূল্যে	০৫ (পাঁচ) কর্ম দিবস	মো: রওশন আলম নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন) জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫১ মোবাইল-০১৭১২১৪৮১০৪

						ইমেইলঃ ee.establishment@dphe.gov.bd),
৯	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মজুরি	নির্ধারিত ফরমে সাধারণ ভবিষ্য তহবিলে সর্বশেষ জমাকৃত অর্থের হিসাব বিবরণীসহ আবেদনের ভিত্তিতে অগ্রিম মঞ্জুর	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২.সাধারণ ভবিষ্য তহবিলে সর্বশেষ জমাকৃত অর্থের হিসাব বিবরণীর মূল কপি। প্রাপ্তিস্থান : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট।www.dphe.gov.bd	বিনামূল্যে	০৫ (পাঁচ) কর্ম দিবস	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd
১০	লাম্প গ্র্যান্ট, অবসর ও পিআরিএল	আবেদন পর্যালোচনা পূর্বক লাম্প গ্র্যান্ট, অবসর ও পিআরএল মঞ্জুর	১. আবেদন ২. ছুটির প্রাপ্যতা প্রাপ্তিস্থান : জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ওয়েব সাইট। www.dphe.gov.bd	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কর্ম দিবস	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd
১১	আনুতোষিক ও পেনশন মঞ্জুর	নির্ধারিত ফরমে প্রাপ্ত আবেদন পর্যালোচনাপূর্বক আনুতোষিক ও পেনশন মঞ্জুর	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২. পিআরএল অনুমোদনের আদেশ ৩. এলপিসি ৪. বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণাপত্র ৫. নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ ৬. নাদাবী পত্র প্রাপ্তিস্থানঃ উক্ত কাগজপত্রাদি সেবা গ্রহীতা নিজ কর্তৃক এবং কর্মস্থল থেকে সংগ্রহ করতে হবে।	বিনামূল্যে	১৫ (পনের) কর্ম দিবস	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd

১২	ক) বহিঃবাংলাদেশ (অর্জিত /শিক্ষা)ছুটি মঞ্জুর। খ) লিয়েন মঞ্জুর/ লিয়েন বর্ধিতকরণ মঞ্জুর।	নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা,১৯৫৯ অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নিস্পত্তি করে সরকারি আদেশ জারি।	১. সাদা কাগজে আবেদন। ২. নির্ধারিত ফর্ম(বাংলাদেশ ফরম নম্বর ২৩৯৫) ৩. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃকপ্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন। ৪. ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যায়ন। ৫. অফার লেটার। ৬.লিয়েন শেষে দেশে ফিরে আসার অঙ্গীকারনামা।	বিনামূল্যে	৭ (সাত)কর্ম দিবস	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd
১৩	উচ্চতর ডিগ্রি অর্জনের জন্য প্রেষণ অনুমোদন।	সংশ্লিষ্ট বিধিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে সরকারি আদেশ জারি ।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রঃ ১) সাদা কাগজে পূর্ণাঙ্গ তথ্য সম্বলিত আবেদন	বিনামূল্যে	৭(সাত)কর্ম দিবস	মোঃ সাইফুর রহমান প্রধান প্রকৌশলী জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ+৮৮০২৫৫১৩০৭৫২ মোবাইল-০১৭১১২৪১৫৪৬ ইমেইলঃ ce@dphe.gov.bd
১৪	অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের শিশু সন্তানদের জন্য শিশু দিবা যত্ন কেন্দ্র / ডে-কেয়ার সেন্টার।	১। ০৭ মাস বয়স থেকে ০৮ বছর বয়সের শিশুদের সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৫:০০ ঘটিকা পর্যন্ত লালন-পালন করা । ২। ইনডোর খেলাধূলা ও চিত্ত বিনোদন সুবিধা প্রদান । ৩। শিশুদের সুস্বাস্থ্যের জন্য কেন্দ্র পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা এবং শিশুদের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন থাকার অভ্যাস গড়ে তোলা। ৪। ৪-৬ বছর বয়সের শিশুদের ছবি দেখে অক্ষরজ্ঞান ও ছবি আঁকা শেখানো।	শিশু ভর্তির জন্য শিশু এবং অভিবাবকের প্রত্যেকের দুই ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি , শিশুর জন্ম সনদ , অভিবাবকের , অফিসিয়াল আইডি কার্ড এবং জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি সহ (সত্যায়িত কপি) নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে। সংশ্লিষ্ট ডে-কেয়ার অফিসারের নিকট হতে আবেদন ফর্ম সংগ্রহ করতে হবে ।	শিশুর উপস্থিতি ও খরচের চাহিদা ভেদে অভিবাবক বৃন্দ কর্তৃক মাসিক চাঁদা নির্ধারন করা হয় এবংমাসিক চাঁদা সংশ্লিষ্ট ডে-কেয়ার অফিসারের নিকট পরিশোধ করতে হয়।	আসন খালি সাপেক্ষে আবেদনের সাথে সাথেই ডে-কেয়ার সেন্টারে শিশু ভর্তি করা হয়। সরকারী কর্ম দিবসের সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৫:০০ ঘটিকা পর্যন্ত শিশুদের সেবা প্রদান করা হয়।	মাহমুদ কবীর দৌধুরী তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী , ভান্ডার সার্কেল জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোন-০২-৯৩৩০৪০২ মোবাইল-০১৭১৫০৬১০১৫ ই-মেইল- se.store@dphe.gov.bd

৩) আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা কর্তৃক প্রদত্ত সেবা:

আওতাধীন দপ্তর / সংস্থা সমূহের সিটিজেনস চার্টার লিংক আকারে যুক্ত থাকবে। (প্রতিষ্ঠান সমূহের নাম)

দপ্তর/ সংস্থার নাম	ওয়েব সাইটের ঠিকানা
জেলা পর্যায়ে জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের, নির্বাহী প্রকৌশলীগনের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট জেলা ওয়েব পোর্টাল

৪) আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশাঃ

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/ কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করনীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান করা
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ / ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরন করা
৪	সাক্ষাতের জন্য ধার্য তারিখের নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৫	অনাবশ্যক ফোন /তদবির না করা
৬	প্রয়োজনমত অন্যান্য তথ্যাদি প্রদান করা

৫) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

কোন নাগরিক কাঙ্খিত সেবা না পেলে বা সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে পর্যায়ক্রমে তিনি কোন কর্মকর্তার নিকট এবং কিভাবে যোগাযোগ করবেন তা **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা** (GRS)-এ নিম্নরুপভাবে উল্লেখ করতে হবে :-

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিস্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	এহতেশামুল রাসেল খান অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ফিজিবিলিটি স্টাডি এন্ড ডিজাইন সার্কেল জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা। ফোনঃ +৮৮ ০২ ৯৩৫০১৬৫ মোবাইল :+৮৮ ০১৫৫৬৩৭৭৩২০ ই-মেইলঃ se.fsdc@dphe.gov.bd	৩০ কার্য দিবস
২.	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	মোঃ কামাল হোসেন যুগ্ম সচিব (পলিসি সাপোর্ট অধিশাখা) ফোন (অফিস)– ০২-৫৫১০০৮৭২ মোবাইল : ০১৭১৬১৪৮৪৭৯ ই-মেইলঃ psbr@lgd.gov.bd	২০ কার্য দিবস
৩.	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	অভিযোগ গ্রহণ কেন্দ্র সচিব, সমন্নয় ও সংস্কার,মন্ত্রি পরিষদ বিভাগ, সরকারি পরিবহন পুল ভবন, ঢাকা। ওয়েব সাইট- www.grs.gov.bd	৬০ কার্য দিবস

২৯/১২/২০২২

(মোঃ রওশন আলম)
নির্বাহী প্রকৌশলী (সংস্থাপন)
এবং
সহ- সভাপতি ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি

২৯/১২/২০২২

(এহতেশামুল রাসেল খান)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ফিজিবিলিটি স্টাডি এন্ড ডিজাইন সার্কেল
এবং
সভাপতি ও ফোকাল পয়েন্ট
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি